

## DATI ANAGRAFICI

**Nome:** Patrizia **Cognome:** Cottone

**Email istituzionale:** p.cottone@funzionepubblica.it

**Dipartimento:** Dipartimento funzione pubblica

**Ufficio:** Ufficio gestione amministrativa

**Servizio:** Servizio interventi a regia e i controlli

**Posizione Giuridica:** Cat. A F5

**Qualifica:** Specialista esp. giuridico legale finanziario

## ISTRUZIONE

**Titolo di studio/Argomento:** Diploma di istruzione secondaria superiore tecnico-commerciale

**Rilasciato da:** Istituto tecnico Commerciale Statale "Vilfredo Pareto" di Roma

**Anno di conseguimento:** 1975

## FORMAZIONE

**Tipologia di corso:** PCM/SNA Corso erogato da: INFORMA S.r.l. Titolo del corso: Addetti alla gestione delle emergenze - 16 febbraio 2010 Anno: 2010 Durata (n. ore): 8.0

**Tipologia di corso:** PCM/SNA Corso erogato da: Lattanzio & Associati Titolo del corso: Sesssione unica di esami del corso sul PON - GAT Anno: 2009 Durata (n. ore): 3.0

**Tipologia di corso:** PCM/SNA Corso erogato da: Lattanzio & Associati Titolo del corso: Approfondimento del corso 2008 sul PON - GAT (1) Anno: 2009 Durata (n. ore): 5.0

**Tipologia di corso:** PCM/SNA Corso erogato da: MAGGIOLI spa Titolo del corso: Tracciabilità

**Tipologia di corso:** PCM/SNA Titolo del corso: SICOGE Anno: 2010 Durata (n. ore): 13.0

**Tipologia di corso:** PCM/SNA Corso erogato da: SSPA Titolo del corso: Corso di Contabilità Pubblica per i dirigenti e i funzionari della PCM Anno: 2009 Durata (n. ore): 18.0

**Tipologia di corso:** PCM/SNA Corso erogato da: Lattanzio & Associati Titolo del corso: Assistenza tecnico formativa sul PON - GAT (2) Anno: 2008 Durata (n. ore): 25.0

**Tipologia di corso:** PCM/SNA Corso erogato da: CivilScuolaDife Titolo del corso: Corso di formazione in materia di sicurezza sul lavoro cat. Lavoratori (ed. 007-009: LAV 0121 - aule A-B-H # 003) Anno: 2013 Durata (n. ore): 13.0

**Tipologia di corso:** PCM/SNA Corso erogato da: PCM Titolo del corso: Il sistema dei controlli - Aggiornamento in house Anno: 2012 Durata (n. ore): 15.0

**Tipologia di corso:** PCM/SNA Corso erogato da: Titolo del corso: Riforma del rapporto di lavoro pubblico e i concorsi per l'accesso e le progressioni economiche e di carriera dopo la riforma Brunetta (d.lgs. n. 150/2009) Anno: 2011 Durata (n. ore): 21.0

**Tipologia di corso:** PCM/SNA Corso erogato da: Titolo del corso: Giornata di formazione in house per il personale appartenente alla Cat. A in materia di anticorruzione Anno: 2016 Durata (n. ore): 7.0

**Tipologia di corso:** PCM/SNA Corso erogato da: SSPA Titolo del corso: “La Politica di coesione della UE: programmazione, progettazione e gestione dei Fondi SIE e dei Fondi diretti” 1° ed SNA SIOL Anno: 2016 Durata (n. ore): 120.0

**Tipologia di corso:** PCM/SNA Titolo del corso: Area rischio B –“I contratti pubblici” 6° ed\_II Sem RM SNA SOL Anno: 2016 Durata (n. ore): 5.0

**Tipologia di corso:** PCM/SNA Corso erogato da: SSPA Titolo del corso: Seminario La fatturazione elettronica - Ed. 1 Anno: 2014 Durata (n. ore): 4.0

**Tipologia di corso:** PCM/SNA Titolo del corso: Programmazione e gestione dei fondi strutturali 1A Ed. Anno: 2014 Durata (n. ore): 25.0

**Tipologia di corso:** PCM/SNA Corso erogato da: Scuola Nazionale dell'Amministrazione

Titolo del corso: Corsi di formazione obbligatoria ex d.lgs. 81/2008 - categoria Addetti al primo soccorso Anno: 2014 Durata (n. ore): 12.0

## **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua: **Inglese**

Comprensione Ascolto: A2 Base Comprensione Lettura: A2 Base Parlato Interazione : A2 Base Parlato  
Produzione: A2 Base Produzione scritta: A2 Base Certificazione: SI Data Certificazione: 06/02/1989

Lingua: **Francese**

Comprensione Ascolto: A2 Base Comprensione Lettura: A2 Base Parlato Interazione : A2 Base Parlato  
Produzione: A2 Base Produzione scritta: A2 Base

## **CAPACITA' NELL'USO DELLE TECNOLOGIE INFORMATICHE**

Tipologia: Office automation Applicativo: Word Capacità (1- suff. 4- esperto): 3

Tipologia: Office automation Applicativo: Outlook Capacità (1- suff. 4- esperto): 3

Tipologia: Office automation Applicativo: Excel Capacità (1- suff. 4- esperto): 2

## **COMPETENZE PROFESSIONALI**

**Ambito:** contabilità pubblica e bilancio Modalità di acquisizione: impiego operativo Data Inizio: 01/01/1993 Data Fine: 31/12/2005

Breve Descrizione: Assegnata al Servizio Amministrativo-contabile del Dipartimento dal 1993 al 2005 ha gestito capitoli di bilancio, approvazioni contratti, decreti di impegno della spesa, decreti di liquidazione della spesa, giuridici e informatici (SICOGE). Gestione amministrativa-contabile di esperti esterni ed interni alla PA.

**Ambito:** progetti europei e fondi strutturali Modalità di acquisizione: impiego operativo In Corso: SI  
Data Inizio: Data Fine:

Breve Descrizione: autocontrollo sulle operazioni a titolarità, di pagamento e rendicontazione e di verifica delle procedure a regia finanziati dal PON “Governance e capacità istituzionale” 2014-2020

**Ambito:** progetti europei e fondi strutturali Modalità di acquisizione: controllo Data Inizio: Data Fine:

Breve Descrizione: effettuazione di controlli di I livello in loco sulle operazioni cofinanziate nell'ambito del PON “Governance e assistenza tecnica” (FESR) 2007-2013.

**Ambito:** monitoraggio/valutazione progetti Modalità di acquisizione: controllo

Breve Descrizione: Sia nell'ambito dell'Ufficio per la formazione del personale delle pubbliche amministrazioni che nell'ambito dell'Ufficio per la gestione amministrativa predispone valutazioni di progetti per approvazioni di SAL e saldi di progetto (convenzioni con affidamenti diretti, affidamenti in economia ecc.) a valere sia sui fondi nazionali che sui fondi comunitari.

**Ambito:** interventi a regia e i controlli Modalità di acquisizione: impiego operativo

Breve Descrizione: ordine di servizio ID 18322561 di assegnazione Ufficio per la gestione amministrativa - Servizio per gli interventi a regia e i controlli nell'ambito delle funzioni di competenza del Servizio le attività da seguire saranno: gestione e monitoraggio degli interventi a regia cofinanziati da fondi SIE o nazionali; verifiche e controlli rispetto a ciascuna domanda di rimborso presentata dai beneficiari; utilizzo delle banche dati informatiche in uso per le operazioni relative all'attuazione delle operazioni cofinanziate.

## INCARICHI

Data conferimento: 24/05/2016

**Denominazione:** Ordine di servizio n. 12/id 14097851 incarico - per effettuazione dei controlli di primo livello in loco sulle operazioni cofinanziate nell'ambito del PON “Governance e assistenza tecnica” (FESR) 2007/2013 - obiettivo operativo II.4 e sulle operazioni finanziate nell'ambito del piano di azione e coesione - programma complementare al PON “Governance e assistenza tecnica” (FESR) 2007-2013

Soggetto conferente: PCM

Ulteriori specifiche: Effettuazione dei controlli di primo livello in loco sulle operazioni cofinanziate nell'ambito del PON “Governance e assistenza tecnica” (FESR) 2007/2013 - obiettivo operativo II.4 e sulle operazioni finanziate nell'ambito del piano di azione e coesione - programma complementare al PON “Governance e assistenza tecnica” (FESR) 2007-2013

Data conferimento: 21/12/2016

**Denominazione:** Verbale di affidamento attività: id 15559167 incarico per effettuazione dei controlli di primo livello in loco sulle operazioni cofinanziate nell'ambito del PON “Governance e assistenza tecnica” (FESR) 2007/2013 - Obiettivo operativo II.4 e II. 5 del PON “Governance e assistenza tecnica” (FESR) 2007-2013

Soggetto conferente: PCM

Ulteriori specifiche: Controllo di i livello in loco - in particolare sulla domanda di rimborso finale e chiusura del POAT Mibac II fase - rete per la governance delle politiche culturali - finanziate con i fondi strutturali per gli obiettivi II.4 E II.5 del PON GAT FESR 2007/2013

Data conferimento: 23/10/2014

**Denominazione:** Decreto di nomina id/10262185 commissione programmi cofinanziati dai fondi strutturali con particolare riferimento ai programmi nazionali di assistenza tecnica FESR 2007/2013

Soggetto conferente: PCM

Ulteriori specifiche: Incarico di segretario di commissione

Data conferimento: 26/02/2010

**Denominazione:** commissione per la valutazione delle offerte relative alla procedura per la selezione del soggetto cui affidare in economia il Servizio di prestazione specialistiche per l'implementazione e lo sviluppo dei moduli informatici sull'applicativo “Banca dati esperti pubbliche amministrazioni” istituito a supporto dell'attuazione dell'obiettivo ii.4 del PON-GAT 2007-2013 - incarico extra istituzionale

Soggetto conferente: PCM

Ulteriori specifiche: Nomina componente con funzioni di segretario.

Data conferimento: 10/10/2014

**Denominazione:** PON “Governance e azioni di sistema” FSE 2017-2013 - Servizio di assistenza tecnica al DFP - UFPPA per la gestione informatizzata dei processi relativi alle operazioni cofinanziate nell'ambito del PON Governance e azioni di sistema e per la gestione dell'archiviazione digitale e cartacea - Nomina commissione di collaudo

Soggetto conferente: PCM

Ulteriori specifiche: Componente commissione di collaudo

Data conferimento: 23/05/2014

**Denominazione:** Commissione di valutazione per la selezione di un esperto giuridico dm 23 maggio 2014

Soggetto conferente: PCM

Ulteriori specifiche: Designazione da parte del dipartimento della funzione pubblica quale rappresentante in seno alla commissione di valutazione istituita con DM 23 maggio 2014

Data conferimento: 11/10/2016

**Denominazione:** ID 14993829 Ordine di servizio attribuzioni di funzioni assegnate dal sistema di gestione e controllo dell'organismo intermedio del PON “Governance e capacità istituzionale” 2014-2020

Soggetto conferente: PCM

Ulteriori specifiche: Assegnazione di funzioni previste nel funzionigramma dell'organismo intermedio di autocontrollo sulle operazioni a titolarità, di pagamento e rendicontazione e di verifica sulle procedure a regia finanziati dal PON Governance e capacità istituzionale 20142020

Data conferimento: 10/09/2012

**Denominazione:** Gruppo tecnico per la diffusione e il riutilizzo informazioni riguardanti gli interventi finanziati nell'ambito delle politiche di coesione territoriale

Soggetto conferente: PCM

Ulteriori specifiche: Rappresentante/referente nell'ambito del gruppo tecnico per la diffusione e il riutilizzo informazioni riguardanti gli interventi finanziati nell'ambito delle politiche di coesione territoriale

Data conferimento: 25/02/2011

**Denominazione:** Ordine di servizio n. 3/2011 - coordinatore degli adempimenti contabili, previdenziali e fiscali di pagamenti di competenze a persone fisiche.

Soggetto conferente: PCM

Ulteriori specifiche: Perfezionamento dell'iter procedurale contabile, previdenziale e fiscale di tutti i pagamenti di competenza a persone fisiche. Responsabile del flusso di informazioni comunicate all'Ufficio per gli Affari Generali e Personale del DFP

Data conferimento: 25/02/2011

**Denominazione:** Coordinatore degli adempimenti contabili, previdenziali e fiscali di tutti i pagamenti di competenza a persone fisiche.

Soggetto conferente: PCM

Ulteriori specifiche: Perfezionamento dell'iter procedurale contabile, previdenziale e fiscale di tutti i pagamenti di competenza a persone fisiche. Responsabile del flusso di informazioni comunicate all'Ufficio per gli Affari Generali e Personale del DFP